



LISTADO DE VERIFICACIÓN PARA EXPEDIENTES DE INSCRIPCIÓN DE COOPERATIVA

Denominación Social:			
Abreviatura:			
Tipo de Cooperativa:		Clase de Actividad:	
Actividad a la que se dedicara:			
Dirección o Sede:			
Correo Electrónico:			
Nombre Contacto del grupo:			
No.Teléfono:			

DOCUMENTOS QUE CONFORMAN EL EXPEDIENTE DE PERSONALIDAD JURÍDICA Y SU DUPLICADO:

- 1) Solicitud de inscripción de cooperativa.
- 2) Certificación del Acta Constitutiva autorizada por el Alcalde Municipal.
- 3) Testimonio de la Escritura Pública de Constitución y copia legalizada del testimonio.
- 4) Fotocopia legible del Documento Personal de Identificación (DPI) de los asociados fundadores.
- 5) Fotocopia legible del recibo de agua, luz, teléfono o constancia de residencia
- 6) Estatuto:
  - 6.1 Uniforme de -INACOP-:
  - 6.2 Propio elaborado por el grupo
- 7) Copia de boleta de depósito del capital de la Cooperativa:
- 8) Nómina de Asociados con Integración de Aportaciones y cuota de ingreso.
- 9) Perfil de Plan de Negocio
  - 9.1 Nota de apoyo del espacio físico de la sede
  - 9.2 Nota de compromiso deposito Plazo Fijo (Aplica para ahorro y crédito)
  - 9.3 Nota de Financiamiento
  - 9.4 Nota de apoyo mobiliario y equipo
  - 9.5 Listado de aportación adicional (Si aplica)
  - 9.6 Cuadro de producción o ingresos (Aplica para comercialización o producción)
- 10) Adjunta Expediente Original:
- 10.1 Adjunta Expediente Duplicado:
- 11) Número de folios Expediente Original: \_\_\_\_\_ Expediente Duplicado: \_\_\_\_\_

OBSERVACIONES:

---

---

---

---

Expediente No. \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

Región: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_ Sub-Región: (\_\_\_\_) \_\_\_\_\_

Lugar: \_\_\_\_\_ Fecha Entrega: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

(Exclusivo- INACOP-)

